

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08 2017 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Песчано-
Ковалинской СОШ
Н.Б. Мингазова
Приказ № 12 от 28.08 2017 г.

**Положение об индивидуальном обучении на дому
в МБОУ Песчано-Ковалинской СОШ
Лаишевского муниципального района РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 41, 79), письмом МО и Н РФ от 05.09.2013г. №07-1317 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», Уставом и локальными актами МБОУ Песчано – Ковалинской СОШ (далее – Школа).

1.2. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее - индивидуальное обучение).

1.3. Индивидуальное обучение организуется на всех уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

2. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, заверенное гербовой печатью и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор Школы или его заместитель по УР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение осуществляется Школой по согласованию с МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ» и оформляется приказом по Школе.

2.5. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) и совместно с медицинским работником Школы - листок здоровья.

2.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

3. Образовательный процесс

3.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психо-физического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. С учетом возможностей обучающихся общеобразовательная программа Школы реализуется в очной форме (по заявлению родителей - в форме семейного образования или экстерната). При наличии соответствующих условий в Школе и семье ребенка организация индивидуального обучения может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом Школы, годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Школой.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

- в I - IV классах - до 8 часов;
- в V - IX классах - до 10 часов;
- в X - XI классах - до 12 часов.

3.6. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы.

3.7. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в Школе; при этом Школа несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

3.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в Школе.

3.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Школы.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УР.

3.11. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются Школой в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Школы.